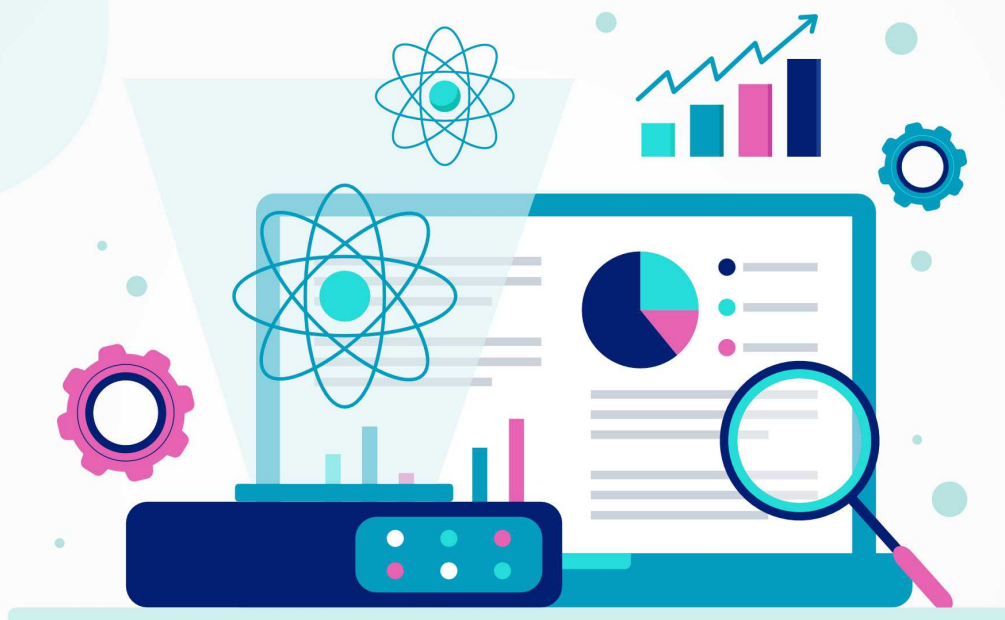




CV. RIFIL ABADI MAKMUR



CV. RIFIL ABADI MAKMUR

Alamat Kantor Pusat: Jl. Purwoyoso, Ngaliyan, Kota Semarang
Alamat Kantor Marketing: Jl. Pamulang Permai 1 Blok A7 No 6, Pamulang, Kota TangSel
Telepon/HP: 0859-1065-02195 Email: timrifil@gmail.com

GAMBARAN UMUM & KEUNGGULAN UMUM RIFIL Aplikasi

GAMBARAN UMUM:

- Menggunakan **Database Server**, dalam hal ini menggunakan My-SQL, yang sudah terbukti handal dan powerfull dalam menampung data. Dan yang paling penting bahwa mysql adalah database yang gratis serta database ini paling banyak yang digunakan dihosting/Internet bersama Apache Web Server.
- **Berbasis Jaringan**, dengan fasilitas ini semua unit kerja dapat menggunakan sistem dan mendapatkan informasi dimanapun asal tergabung dalam LAN. Sistem ini juga bisa diterapkan via Internet jika ingin dikembangkan. Dengan teknologi ini semua pihak dapat mengambil informasi dari Sistem ini.
- **Sistem Keamanan**, kami menggunakan sistem keamanan yang baik dan bagus. Kami juga menggunakan sistem pengaturan hak user/pengguna dengan pemberian hak secara flexibel/dapat diatur-diatur.

KEUNGGULAN UMUM:

1. **User Friendly:** pemakaiannya yang sangat mudah, tidak memerlukan keahlian khusus ilmu komputer dalam mengoperasikannya.
2. **Step by Step Building:** Aplikasi dibuat secara bertahap satu persatu, sehingga dapat disesuaikan dengan kemampuan karyawan untuk mengoperasikan aplikasi secara bertahap juga.
3. **Network Based:** Aplikasi berbasis web sehingga dapat diakses dari komputer dimana dan kapan saja selama terkoneksi dengan jaringan komputer (bisa online, bisa juga offline).
4. **Multi OS:** Aplikasi berbasis web dapat dijalankan di sistem operasi apa saja bahkan dapat diakses dari handphone yang mempunyai fasilitas internet.
5. **Easy Installation & Upgrade:** Aplikasi cukup diinstall di server saja sedangkan komputer lain dapat mengakses aplikasi tanpa harus diinstall di setiap komputer yang bersangkutan, dengan demikian memudahkan perawatan dan upgrade sistem.
6. **Public Database & Easy Integration:** Aplikasi menggunakan database standar Internasional yang banyak digunakan aplikasi lain sehingga memudahkan integrasi dengan aplikasi lain atau pengembangan oleh vendor lain.
7. **Self Building Application:** Aplikasi dibuat sendiri tanpa melibatkan pihak ketiga dan disertai dokumentasi yang baik, sehingga apabila ada bugs atau penambahan fitur maka dengan mudah dan cepat diselesaikan.
8. **Documentation:** Aplikasi disertai dokumentasi cara pengoperasian aplikasi.
9. **Report Management:** Pengguna dapat dengan mudah membuat laporan data surat dalam jangka waktu tertentu, baik itu untuk surat masuk maupun surat keluar. Disamping itu pengguna dapat langsung mencetaknya atau mengekspornya menjadi file Microsoft Excel, Word dan PDF.
10. **Authenticated:** Aplikasi ini memiliki kode barcode setelah dokumen surat keluar dicetak sebagai bentuk keaslian dari Instansi/Bagian/Seksi yang mengeluarkan.

CV. RIFIL ABADI MAKMUR

Alamat Kantor Pusat: Jl. Purwoyoso, Ngaliyan, Kota Semarang

Alamat Kantor Marketing: Jl. Pamulang Permai 1 Blok A7 No 6, Pamulang, Kota Tangerang Selatan

Telepon/HP: 0859-1065-02195 Email: timrifil@gmail.com

GAMBARAN KHUSUS & KEUNGGULAN KHUSUS RIFIL Aplikasi

GAMBARAN KHUSUS:

APLIKASI dibangun dengan menggunakan teknologi **Web Base** yang dioptimalisasi, sehingga dapat diakses dan memudahkan pengembangan sistem melalui Internet.

Penerapan Teknologi Tiered Client Server di **APLIKASI** ini memiliki beberapa keuntungan, antara lain:

- **Perawatan/Pemeliharaan** menjadi lebih mudah, karena aplikasi dan data terletak pada satu tempat (server).
- Sistem dapat melakukan upload/**pengiriman data ke sistem lain**, dan dapat melakukan download/pengambilan data dari sistem lain melalui internet.
- **Keamanan data** lebih terjamin karena data terletak di server dan penerapan logging activity. Sehingga masing-masing pengguna/user akan diatur hak aksesnya sesuai dengan wewenang yang diberikan. Sehingga tidak akan terjadi pengubahan data oleh pengguna/user yang tidak berwenang. (Super Admin – Admin – User).
- **Kecepatan akses** data tergantung server. Sehingga hardware apapun yang digunakan oleh client dapat menjalankan aplikasi (compatibility).
- Sistem Informasi yang dibangun dapat **dikoneksikan dengan internet**.

KEUNGGULAN KHUSUS:

1. Aplikasi biasa berdiri sendiri/parsial, RIFIL Aplikasi ini **bisa dikoneksikan secara terintegrasi berbasis Single Sign On (SSO)** dari berbagai bagian:

a. Bagian/Bidang Perencanaan & Keuangan:

- 1) SINCAN = perencanaan (RKAKL dan revisinya, pengelolaan dan penyusunan)
- 2) SIKU = keuangan (pengelolaan dan proses transaksi keuangan)
Untuk satker biasa (K/L) dan BLU – Badan Layanan Umum
- 3) SIMKU = keuangan (pengelolaan dan proses transaksi keuangan)
Untuk satker sekolah/madrasah, pondok pesantren, dan yayasan
- 4) SIMPERJADIN = perjalanan dinas
- 5) e-PNBP = penerimaan negara bukan pajak
- 6) e-CAIR TPG (khusus pencairan Tunjangan Profesi Guru)

b. Bagian/Bidang Kepegawaian

- 1) e-PERSONAL / SIMPEG = kepegawaian secara lengkap
- 2) Absen Online = absen online via GPS, dll
- 3) e-KINERJA = kinerja harian, sasaran kinerja pegawai, penghitungan tukin otomatis
- 4) e-TPP = Tambahan Penghasilan Pegawai
- 5) e-DUPAK = Aplikasi Daftar Usulan Penetapan Angka Kredit secara elektronik
(bisa seluruh jenis jabatan fungsional tertentu)

c. Bagian/Bidang Organisasi

- 1) e-LKj (Aplikasi Laporan Kinerja secara Elektronik)
- 2) e-ANJAB & E-ABK (Analisis Jabatan) (Analisis Beban Kerja)
- 3) e-JAB (Evaluasi Jabatan)

CV. RIFIL ABADI MAKMUR

Alamat Kantor Pusat: Jl. Purwoyoso, Ngaliyan, Kota Semarang

Alamat Kantor Marketing: Jl. Pamulang Permai 1 Blok A7 No 6, Pamulang, Kota Tangerang Selatan

Telepon/HP: 0859-1065-02195 Email: timrifil@gmail.com

d. Bagian/Bidang Umum / Tata Usaha

- 1) TNDE (Tata Naskah Dinas Elektronik)
- 2) e-Arsip (Pengelolaan Arsip secara elektronik)

e. Bagian/Bidang Hubungan Masyarakat (Humas)

- 1) e-DUMAS (Pengaduan Masyarakat secara elektronik)

f. Bagian/Bidang Pelayanan Publik

- 1) e-IKM (Survei Kepuasan Masyarakat secara elektronik)

g. Bagian/Bidang UMKM / BLU / UNIT BISNIS

- 1) e-BISNIS (Sistem pendataan, promosi, transaksi, laporan, bantuan dan bisnis lainnya)

h. Bagian/Bidang Pendidikan

- 1) e-SCHOOL (Aplikasi Sistem Informasi Sekolah/Madrasah secara Elektronik)
- 2) e-CAMPUS (Aplikasi Sistem Informasi Perguruan Tinggi secara Elektronik)

i. Bagian/Bidang Pelatihan

- 1) SIMPel (Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Pelatihan)
- 2) e-AKP / e-AKPK (Aplikasi Sistem Informasi Analisis Kebutuhan Pelatihan)
- 3) e-SCHEDULE (Aplikasi Sistem Informasi Penjadwalan & Penugasan Pelatihan)
- 4) e-REPORTING (Aplikasi Sistem Informasi Pelaporan & Reliasasi Kegiatan)
- 5) e-LSP (Aplikasi Lembaga Sertifikasi Profesi)

j. Bagian/Bidang KESEHATAN

- 1) e-HOSPITAL (Aplikasi Rumah Sakit, Poliklinik, Puskesmas secara Elektronik)

1. RIFIL Aplikasi **sudah lolos uji kesesuaian ke bisa** Digital Signature (Tanda Tangan Elektronik) dari BSSN (Badan Sandi dan Siber Negara c.q BSR) (Balai Sertifikasi Elektronik)
2. RIFIL Aplikasi **Sistem sudah bertingkat/berstruktur rapi** (Super Admin, Admin, User)
3. RIFIL Aplikasi memberikan **Garansi Lifetime** (syarat dan ketentuan berlaku)
4. RIFIL Aplikasi Sistem **memiliki user yang unlimited** (bisa dibuat nasional, daerah, dan klaster tertentu)

TEKNOLOGI PEMROGRAMAN (SPESIFIKASI TEKNIS)

Teknologi pemrograman yang digunakan di **APLIKASI** antara lain adalah:

1. Database Server menggunakan **MySQL**.
2. Bahasa Pemrograman menggunakan **PHP atau Java Script**.
3. Framework menggunakan **CodeIgniter**, sebuah web application network yang bersifat open source yang digunakan untuk membangun aplikasi php dinamis.
4. Operasional system (OS) bisa menggunakan **linux atau windows**.

KEBUTUHAN PERANGKAT KERAS (HARDWARE)

1. **Server** direkomendasikan core xeon, system operasional: Windows/Linux. Memory 2 Giga, LAN, koneksi Internet (opsional) atau spesifikasi khusus sesuai dengan kebutuhan.
2. Database **MySQL Server**.
3. Jika menggunakan kabel sebagai media koneksi jaringan gunakan **Switch 24 port**. Jika menginginkan koneksi jaringan via Wifi digunakan Access Point merk LinkSys atau Dlink.
4. HP, Laptop, Tablet, Komputer Client **minimal Core i3** atau sesuai dengan kebutuhan.

CV. RIFIL ABADI MAKMUR

Alamat Kantor Pusat: Jl. Purwoyoso, Ngaliyan, Kota Semarang

Alamat Kantor Marketing: Jl. Pamulang Permai 1 Blok A7 No 6, Pamulang, Kota Tangerang Selatan

Telepon/HP: 0859-1065-02195 Email: timrifil@gmail.com

16. TNDE (Aplikasi Tata Naskah Dinas Elektronik / Sistem Informasi Manajemen Tata Persuratan)

Pengguna/User:

1. Biro Umum
2. Bagian Tata Usaha
3. Subag Tata Usaha

- a. Kementerian & LPNK
- b. SKPD/OPD Pemda Provinsi dan Kabupaten / Kota
- c. Rumah Sakit
- d. Perguruan / Sekolah Tinggi
- e. BLU/BLUD/BUMN/BUMD
- f. Kecamatan dan Kelurahan / Desa
- g. Sekolah / Madrasah
- h. Pesantren
- i. Yayasan

Sasaran Pelatihan:

1. Seluruh Arsiparis;
2. Seluruh Pegawai Bagian Tata Usaha / Umum.

Tata Naskah Dinas Elektronik (TNDE) dapat disesuaikan dengan peraturan / keputusan Instansi yang bersangkutan, sehingga dapat diimplementasikan sesuai kebutuhan dan peraturan / keputusan / ketentuan yang berlaku.

Tata Naskah Dinas Elektronik (TNDE) sangat cocok untuk suatu instansi yang banyak melakukan kegiatan surat menyurat sebagai berikut:

- A. Mempermudah proses surat menyurat di lingkungan suatu instansi (**pembuatan dan pencetakan serta penyimpanan secara elektronik**);
- B. Mempermudah **pencarian** dokumen surat masuk dan surat keluar;
- C. Menertibkan **dokumentasi/arsip** surat masuk dan surat keluar;
- D. Mengetahui proses pembuatan dan pencetakan serta keaslian surat keluar (**disertai kode barcode**) dari Instansi/Bagian/Subbagian/Seksi yang membuat;
- E. Mengetahui proses alur disposisi surat masuk (**mendeteksi keberadaan / jejak surat masuk**);
- F. Fleksibilitas aplikasi yang dapat **diubah/diedit sesuai kebutuhan** instansi oleh admin;
- G. Meningkatkan pengetahuan bagi para pegawai khusus dalam bidang komputerisasi administrasi Tata Naskah Dinas / Tata Persuratan.



CV. RIFIL ABADI MAKMUR

Alamat Kantor Pusat: Jl. Purwoyoso, Ngaliyan, Kota Semarang
Alamat Kantor Marketing: Jl. Pamulang Permai 1 Blok A7 No 6, Pamulang, Kota Tangerang Selatan
Telepon/HP: 0859-1065-02195 Email: timrifil@gmail.com

16. TNDE (Aplikasi Tata Naskah Dinas Elektronik / Sistem Informasi Manajemen Tata Persuratan)**Fitur Aplikasi TNDE:**

1. User Authentication:
Aplikasi ini dilengkapi dengan **fitur login** untuk user tertentu (username dan password) dan captcha (kode verifikasi).
2. User Management:
Otoritas mengatur siapa saja yang berhak untuk menggunakan aplikasi:
 - 2.1. menambah user baru;
 - 2.2. menghapus user atau mengubah/edit data user yang ada;
 - 2.3. dapat mengetahui / melihat perubahan / proses serta edit yang dilakukan masing – masing user (proses keamanan dan otoritas yang dibatasi).
3. Pattern Classification Archives Management:
Pengguna dapat dengan mudah **mengatur pola klasifikasi arsip surat**, baik itu menambah pola klasifikasi arsip baru, menghapus atau mengubah pola klasifikasi yang ada.
4. Inbox Management:
Pengguna dapat dengan mudah mengelola **surat masuk**.
5. Outbox Management:
Pengguna dapat dengan mudah mengelola **surat keluar**.
6. Mail Archives Management:
Pengguna dapat dengan mudah **mengelola arsip surat**, baik itu berdasarkan tanggal, instansi / bagian / seksi di lingkungan internal maupun eksternal (kearsipan).
7. Mail Search:
Pengguna dapat dengan **mudah mencari** surat masuk dan surat keluar.
8. Disposition Sheet Management:
Pengguna dapat dengan mudah **mengelola lembar disposisi** yang pernah dibuat sebelumnya (melacak keberadaan surat masuk dan hasil tindaklanjut dari perintah disposisi).
9. Draft Management:
Pengguna dapat dengan mudah **mengelola draft surat keluar** dan **mengetahui persetujuan** sebelum surat keluar dicetak.
10. Paperless:
Proses pembuatan surat baru, disposisi, maupun permintaan tanda tangan bisa dilakukan secara paperless semua tanpa harus diprint.
11. Digital Signature:
Aplikasi TNDE dari Kami ini telah berpengalaman lulus uji kesesuaian tanda tangan elektronik (digital signature) dari BSrE (Balai Sertifikasi Elektronik - Badan Siber dan Sandi Negara) yang diakui secara hukum berdasarkan Undang-undang Informasi dan Transaksi Elektronik.
12. Report Management:
Pengguna dapat dengan mudah **membuat laporan** kearsipan dalam jangka waktu tertentu, baik itu untuk surat masuk maupun surat keluar. Disamping itu pengguna dapat langsung mencetaknya atau **mengekspornya menjadi file** Microsoft Excel, Word dan PDF.

**CV. RIFIL ABADI MAKMUR**

Alamat Kantor Pusat: Jl. Purwoyoso, Ngaliyan, Kota Semarang

Alamat Kantor Marketing: Jl. Pamulang Permai 1 Blok A7 No 6, Pamulang, Kota Tangerang Selatan

Telepon/HP: 0859-1065-02195 Email: timrifil@gmail.com

STRUKTUR HARGA e-KATALOG (RIFIL Aplikasi)

NO	STRUKTUR HARGA e-KATALOG	KETERANGAN	LAMA Pengerjaan
1	Rp25.000.000,- Untuk: ➢ Perorangan	➢ Khusus Program PKN, PKA, PKP (penjelasan bisa melalui zoom meeting)	1 Minggu
2	Rp50.000.000,- Untuk: ➢ 1 Satker/Unit Kerja/OPD	➢ Aplikasi Standar sesuai regulasi dan outputnya (presentasi & pelatihan bisa melalui zoom meeting)	1 – 2 Minggu
3	Rp100.000.000,- Untuk: ➢ 1 Satker/Unit Kerja/OPD	➢ Aplikasi Standar No. 2; ➢ Modifikasi Berat (Mayor) ➢ Membuat aplikasi baru.	2 – 3 Minggu
4	Rp150.000.000,- Untuk: ➢ Multi Satker/Unit Kerja/OPD ➢ 1 Kab/Kota ➢ 1 Provinsi	PAKET SANTER Super ➢ Aplikasi Standar No. 2; ➢ Modifikasi Ringan (Minor); ➢ Terintegrasi dengan 2-3 Aplikasi sekaligus.	2 – 3 Minggu
5	Rp200.000.000,- Untuk: ➢ Multi Satker/Unit Kerja/OPD ➢ 1 Kab/Kota ➢ 1 Provinsi ➢ 1 Kementerian	PAKET SANTER Spesial ➢ Aplikasi Standar No. 2; ➢ Modifikasi Ringan/Berat; ➢ Terintegrasi dengan 4-5 Aplikasi sekaligus.	2 – 3 Minggu
6	Rp250.000.000,- s.d Rp500.000.000,- Untuk: ➢ Multi Satker/Unit Kerja/OPD ➢ 1 Kab/Kota ➢ 1 Provinsi ➢ 1 Kementerian	PAKET SANTER Top ➢ Aplikasi Standar No. 2; ➢ Modifikasi Ringan/Berat; ➢ Terintegrasi dengan 6-10 Aplikasi sekaligus.	3 – 4 Minggu

Ketentuan Komponen Biaya:

1. Harga termasuk pajak-pajak yang menjadi tanggung jawab kami;
2. Harga termasuk instalasi server & pelatihan secara online;
3. Harga termasuk layanan server online selama 1 tahun;
4. Harga termasuk pengiriman dokumen (asli);
5. Harga tidak termasuk Modifikasi Berat (Mayor) pada aplikasi di luar perjanjian;
6. Harga tidak termasuk instalasi jaringan dan hardware lainnya;
7. Harga diluar transportasi & akomodasi untuk pelatihan secara offline / *onsite support visit* / pendampingan tambahan (jika diperlukan).

CV. RIFIL ABADI MAKMUR

Alamat Kantor Pusat: Jl. Purwoyoso RT: 01/12, Ngaliyan, Kota Semarang

Alamat Kantor Marketing: Jl. Pamulang Permai 1 Blok A7 No 6, Pamulang, Kota Tangerang Selatan

Telepon/HP: 0859-1065-02195 Email: timrifil@gmail.com



REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00201936857, 2 April 2019

Pencipta

Nama : **MUKHAMMAD NAILIL FIJJAR, ARIF SYAFRIAL RACHMAN,**
Alamat : Perumahan Bambu Apus Kencana Blok H-2, RT 007 RW 001, Kel. Bambu Apus, Kec. Pamulang, Tangerang Selatan, Banten, 15415
Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : **CV. RIFIL ABADI MAKMUR**
Alamat : PURWOYOSO RT 001 RW 12, Kel. Purwoyoso, Kec. Ngaliyan, Semarang, Jawa Tengah, 50184
Kewarganegaraan : Indonesia
Jenis Ciptaan : **Program Komputer**
Judul Ciptaan : **TNDE (TATA NASKAH DINAS ELEKTRONIK)**
Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 6 September 2017, di Jakarta
Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama 50 (lima puluh) tahun sejak Ciptaan tersebut pertama kali dilakukan Pengumuman.
Nomor pencatatan : 000139237

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
DIREKTUR JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL

Dr. Freddy Harris, S.H., LL.M., ACCS.
NIP. 196611181994031001





REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SERTIFIKAT MEREK

Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia atas nama Negara Republik Indonesia berdasarkan Undang-undang Nomor 20 Tahun 2016 Tentang Merek, memberikan hak Merek kepada:

Nama dan alamat Pemegang Merek : CV. RIFIL ABADI MAKMUR
Jl. Purwoyoso, RT. 001 RW. 012,
Purwoyoso, Ngaliyan,
Semarang 50184,
Indonesia

Tanggal Penerimaan : 03 Desember 2022

Nomor Pendaftaran : IDM001111651

Etiket Merek :



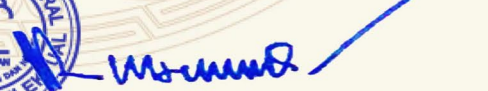
Perlindungan hak atas Merek tersebut diberikan untuk jangka waktu 10 (sepuluh) tahun terhitung sejak tanggal penerimaan sampai dengan tanggal 03 Desember 2032, dan jangka waktu perlindungan itu dapat diperpanjang. (Pasal 35)

Sertifikat merek ini dilampiri dengan contoh merek dan jenis barang/jasa yang tidak terpisahkan dari sertifikat ini.



a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
DIREKTUR JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL
u.b
DIREKTUR MEREK DAN INDIKASI GEOGRAFIS




Kurniawan Telaumbanua, S.H., M.Hum
NIP: 197501132001121001

PENGGUNA INSTANSI PUSAT



KEMENTERIAN
AGAMA



KEMENTERIAN PENDIDIKAN
dan KEBUDAYAAN



KEMENTERIAN
KESEHATAN



KEMENTERIAN
PERTANIAN



KEMENTERIAN DESA



KEMENTERIAN
PEMBERDAYAAN
PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK



BADAN
INFORMASI GEOSPASIAL



KOMISI NASIONAL
HAK dan ASASI MANUSIA



BADAN
SIBER dan SANDI NEGARA



BADAN NASIONAL
PENCARIAN DAN
PERTOLONGAN

PENGGUNA INSTANSI DAERAH



PROVINSI
BANTEN



PROVINSI
PAPUA



PROVINSI
PAPUA BARAT



PROVINSI
BENGKULU



KABUPATEN HUMBANG
HASUNDUTAN – SUMUT



KABUPATEN
BANYUASIN – SUMSEL



KABUPATEN TEMANGGUNG
– JATENG



KABUPATEN SIKKA – NTT



KABUPATEN KEPULAUAN
TANIMBAR – MALUKU



KOTA BONTANG – KALTIM

CV. RIFIL ABADI MAKMUR

Alamat Kantor Pusat: Jl. Purwoyoso RT: 01/12, Ngaliyan, Kota Semarang

Alamat Kantor Marketing: Jl. Pamulang Permai 1 Blok A7 No 6, Pamulang, Kota Tangerang Selatan

Telepon/HP: 0859-1065-02195 Email: timrifil@gmail.com

PENGUNA PERGURUAN TINGGI



UIN SULTAN MAULANA
HASANUDDIN – BANTEN



UIN MATARAM



UIN SJECH DJAMIL DJAMBEEK
– BUKITTINGGI



UIN KH ABURRAHMAN
WAHID – PEKALONGAN



UIN FATMAWATI SUKARNO
– BENGKULU



IAIN PALANGKA RAYA



IAHN TAMPUNG PENYANG



STAKN PALANGKA RAYA



IAIN TERNATE



UIN SYARIF HIDAYATULLAH –
JAKARTA



UNIV. PELITA BANGSA (UPB)



UNIV. NUSA BANGSA (UNB)



FIP - UNIV.
MUHAMMADIYAH JAKARTA



UNIV. BINA INSANI – BEKASI



STTIF – BOGOR



STT-NIIT I-TECH JAKARTA



STIE-ISM TANGERANG



INDONESIA BANKING
SCHOOL (IBS)



UNIVERSITAS WAHIDIYAH
(UNIWA) – KENDIRI



STTIND – PADANG



STIKSAM – SAMARINDA



UNIV. NAHDATUL ULAMA
INDONESIA (UNUSIA)



UNIV. KALIMANTAN UTARA



POLBANGTAN GOWA



STMIK PALANGKARAYA



UNIV. ARTHA WACANA
(UKAW)



IAIN BANGKA BELITUNG



UNIV. BANGKA BELITUNG
(UBB)



STAINU KOTABUMU
LAMPUNG UTARA



IAIN BATUSANGKAR



STIE UNISADHUGUNA



STIKES IBNU SINA
AJIBARANG



UNSIKA KARAWANG



INSTITUT AL-MA'ARIF
WAY KANAN



MA'HAD AISYAH
BINTI ABU BAKAR



AKADEMI SEKRETARIS DAN
MANAJEMEN TARUNA
BAKTI BANDUNG



UNIVERSITAS TEKNOLOGI
MUHAMMADIYAH JAKARTA



UNIVERSITAS
TEKNOLOGI NUSANTARA



AKADEMI FARMASI
INDONESIA YOGYAKARTA



UNIVERSITAS MEDIA
NUSANTARA CITRA

PENGGUNA

YAYASAN – SEKOLAH – MADRASAH – PESANTREN



MAN INSAN CENDEKIA
SERPONG



SMK FARMASI YPIB BBC



SMK MASTER INDONESIA



YAYASAN AL-IRSYAD
(SD, SMP)



YAYASAN Taruna Bakti
(KB & TK, SD, SMP, SMA)



MAN 2 JAKARTA TIMUR



YAYASAN MASJID ISTIQLAL
(TK – SD – SMP – SMA)



MTS AL - IMAM ASHIM
TAHFIZHUL QUR'AN –
KOTA MAKASSAR



YAYASAN BUDI MULIA
(TK, SD, SMP, SMA, SMK)



YAYASAN PERWANINDA -
NURUL FAJAR
(TK – SD)

CV. RIFIL ABADI MAKMUR

Alamat Kantor Pusat: Jl. Purwoyoso RT: 01/12, Ngaliyan, Kota Semarang

Alamat Kantor Marketing: Jl. Pamulang Permai 1 Blok A7 No 6, Pamulang, Kota Tangerang Selatan

Telepon/HP: 0859-1065-02195 Email: timrifil@gmail.com